



**ISTITUTO PROFESSIONALE ENOGASTRONOMIA  
OSPITALITA' ALBERGHIERA SOCIO SANITARIO  
I.P.E.O.A "ARMANDO PEROTTI"**

Bari, (fa fede la data di protocollo)

**CIRCOLARE N. 302**

**A tutti i genitori/tutori, a tutti i  
docenti, a tutti gli alunni e ai  
tutor PCTO delle classi**

**Al D.S.G.A.  
SEDE**

**Al sito web dell'Istituto**

**OGGETTO: attività di PCTO Triggiano**

Nell'ambito dei Percorsi delle Competenze Trasversali e per l'Orientamento, si comunica che le classi della sede di Triggiano ad indirizzo Socio sanitario, svolgeranno il periodo di PCTO secondo il calendario allegato:

CLASSE	DATA	STRUTTURA	TUTOR
3ASS	Dal 07/04/2025 al 19/04/2025	I DUE ORSETTI S.N.C. Presso: Via Pirelli, Triggiano	Prof. Attolico Francesco
3BSS	Dal 02/05/2025 al 10/05/2025	I DUE ORSETTI S.N.C. Presso: Via Pirelli, Triggiano	Prof.ssa Tania Saponaro
4BSS	Dal 09/04/2025 al 16/04/2025	LA DIMORA DI HASU Presso: Via Dante 97/99, Triggiano	Prof.ssa Lorita Minutiello

Nel periodo indicato, le attività di PCTO saranno considerate frequenza fuori aula e avranno a tutti gli effetti validità di presenza a scolastica.



ISTITUTO PROFESSIONALE ENOGASTRONOMIA  
OSPITALITA' ALBERGHIERA SOCIO SANITARIO  
I.P.E.O.A "ARMANDO PEROTTI"

Il coordinamento delle modalità e delle ore che svolgeranno i ragazzi presso la struttura rientra tra le responsabilità del Docente TUTOR PCTO.

Nel periodo indicato, il docente tutor deve recarsi presso la struttura nelle ore che da orario di lezione erano previste nella classe indicata e comunque, ogni giorno, deve garantire il controllo circa la presenza in struttura degli alunni, anche controfirmando contestualmente il registro delle presenze, e il rispetto di tutte le condizioni di sicurezza. Dovrà, inoltre essere in costante contatto con il tutor di struttura.

Al termine dei periodi indicati, sarà cura del docente tutor raccogliere e consegnare al responsabile PCTO dell'Istituto, tutta la modulistica necessaria alla convalida delle ore svolte da ogni singolo studente.

Ai docenti di sostegno sono state date specifiche indicazioni da parte del Responsabile del plesso.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Leonardo Castellana**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*